



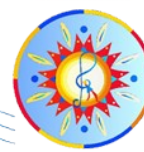
Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
"MANERI – INGRASSIA – DON MILANI"

Via Passaggio dei Picciotti-3 - 90123 PALERMO Tel. 091/476364

Cod. ministeriale: PAIC8BB00P

✉: PAIC8BB00P@istruzione.it paic8bb00p@pec.istruzione.it

C.F.: 97343610826



AI DOCENTI DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

I. C. "MANERI - INGRASSIA - DON MILANI" - -PALERMO
Prot. 0004024 del 13/03/2024
V (Uscita)

AL DSGA

ALL'UFFICIO ALUNNI

CIRCOLARE N. 471

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2024/2025

La nota ministeriale Prot. 6740 del 15/02/2024 (in allegato) avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2024/2025", definisce le modalità per poter giungere all'adozione dei libri di testo per il prossimo anno scolastico, dopo aver visionato le relative proposte editoriali.

Si fa presente che l'adozione dei libri di testo anche per l'a.s. 2024/2025 rimane disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 09/04/2014 che, per completezza di informazione, si allega alla presente. Nella stessa si precisa che la scelta del testo scolastico rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente ed è espressione di libertà di insegnamento nonché di autonomia professionale.

L'adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti nel mese di Maggio, sentito il parere dei Consigli di Interclasse (Scuola Primaria) e di Classe (Scuola Secondaria di I Grado). La comunicazione dei dati adozionali sarà effettuata a cura della segreteria didattica tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it a seguito del caricamento da parte dei docenti dei dati relativi a riconferme/nuove adozioni sulla nuova piattaforma Argo *Adozioni Testi Scolastici*, attiva a partire da Aprile 2024.

In merito al vincolo pluriennale di adozione, si ricorda che l'art. 11, legge n. 221/2012 ha abolito il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (5 anni per la Scuola Primaria e 6 anni per la Scuola Secondaria di primo e di secondo grado) nonché il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi a decorrere dalle adozioni per l'anno scolastico 2014/2015, anche per limitare i costi a carico delle famiglie.

Il collegio dei docenti, quindi, può confermare i testi scolastici già in uso o procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della Scuola Primaria e per le classi prime della Scuola Secondaria di I Grado.

Fase di consultazione

La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura. I docenti, valutati i libri di testo proposti dai rappresentanti delle case editrici e pervenuti in saggio, devono confrontare con i colleghi le loro opinioni sui testi presi in esame con quelli già in uso presso l'Istituto al fine di proporre una riconferma o una nuova adozione, con l'obiettivo di pervenire ad una scelta, preferibilmente, concordata.

I dipartimenti e gli incontri di programmazione costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente.

Fase di adozione

Nei Consigli di Interclasse e Classe (Maggio 2024) in cui sarà discusso il punto all'O.d.G. relativo all'adozione dei libri di testo, si discuteranno le proposte di adozione.

In occasione degli incontri di cui sopra, il Presidente di Interclasse/il Coordinatore di Classe, coadiuvato dal docente segretario, avrà cura di:

a) raccogliere copie compilate dai docenti di ciascuna disciplina della *Scheda di valutazione nuova adozione* (Allegato Mod A. - Scheda per la valutazione dei testi di nuova adozione – adozioni classi prime e quarte Scuola Primaria e classi prime Scuola Secondaria I Grado). Le copie andranno allegate al verbale del Consiglio di Interclasse/Classe debitamente firmate dai docenti delle rispettive discipline;

b) produrre copia della *Scheda riepilogativa dei testi adottati/in uso* (per tutte le classi sia per riconferme che per le nuove adozioni - Scuola Primaria e Scuola Secondaria I Grado), completa in ogni parte e firmata da tutti i docenti del Consiglio di Interclasse/Classe e dai genitori rappresentanti di classe, da consegnare entro Venerdì 10 Maggio 2024 al Primo Collaboratore Ins.te Musotto per la Scuola Primaria e al Secondo Collaboratore Prof.ssa Maria Rosa Piranio per la Scuola Secondaria I Grado.

Si precisa che gli allegati di cui ai punti a) e b) non vanno compilati a mano ma in versione digitale utilizzando i documenti in formato Word in allegato.

A partire dal corrente anno scolastico, la consegna della documentazione agli Uffici di Segreteria – Ufficio Alunni andrà formalizzata tramite la piattaforma ARGO Adozioni Testi Scolastici, attiva a partire da Aprile 2024. Seguirà circolare con indicazioni operative.

c) di verificare il tetto di spesa (solo per la scuola Secondaria di I Grado):

CLASSI PRIME	€ 294,00
CLASSI SECONDE	€ 117,00
CLASSI TERZE	€ 132,00

I tetti di spesa sopra riportati sono ridotti:

– del 10% se nella classe considerata tutti i testi sono adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2024/2025 e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (versione B tra i testi adottabili di cui al paragrafo successivo – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013);

– del 30% se nella classe considerata tutti i testi sono adottati per la prima volta dall'anno scolastico 2024/2025 e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (versione C tra i testi adottabili di cui al paragrafo successivo - modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

In merito alla compilazione della *Scheda riepilogativa dei testi adottati/in uso*, si ricorda che i docenti delle singole discipline sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN, alla riproduzione del quale si deve porre la massima attenzione. Al fine di agevolare la verifica del codice l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato, con codici ISBN a tredici cifre, volumi e prezzi, relativi ai libri di testo proposti per l'a.s. 2024/2025. Tale catalogo è consultabile online, sul sito <http://www.adozioniaie.it>. Qualsiasi omissione, inesattezza e/o illeggibilità dei dati richiesti (autore, titolo, codice ISBN, etc.) comporterà automaticamente la loro non acquisizione al sistema informatico e il rischio di non adozione del testo.

Le *Schede riepilogative dei testi adottati/in uso* verranno presentate in **Collegio Docenti**, programmato per **Mercoledì 15 Maggio 2024 alle ore 16.15**. In questa occasione saranno proiettate le schede con l'elenco completo dei libri di testo. I materiali saranno inviati al Collegio dei Docenti prima della data della seduta collegiale; tutti i docenti sono invitati a segnalare eventuali errori.

La delibera del Collegio dei Docenti relativa all'adozione dei libri di testo è soggetta, limitatamente alla verifica del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 123/2011.

In caso di nuove adozioni, i collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste al decreto ministeriale n.781/2013 (nota MIUR 2581 del 9 aprile 2014):

- a) versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi;
- b) versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi;
- c) versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi.

Specifiche tecniche testi cartacei:

Si riporta di seguito parte di quanto contenuto nell'allegato 1 al DM 781/2013, che fornisce:

- a) le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione cartacea, anche al fine di assicurarne il contenimento del peso, tenuto conto dei contenuti digitali integrativi della versione mista;
- b) le caratteristiche tecnologiche dei libri di testo nella versione digitale, anche al fine di un'effettiva integrazione tra la versione digitale e i contenuti digitali integrativi;

c) i criteri per ottimizzare l'integrazione tra i libri in versione digitale, mista e cartacea, tenuto conto delle specifiche esigenze didattiche.

Distribuzione dei compiti

Quanto precede implica, a monte dell'adozione, una serie di verifiche e attenzioni che coinvolgono sia il personale docente sia il personale di segreteria.

Nel rispetto di quanto normativamente previsto, le proposte saranno effettuate dai docenti delle classi terminali e specificatamente dai docenti delle classi quinte e terze della scuola primaria, che adotteranno i testi per le nuove prime e quarte, e dai docenti delle classi terze di Scuola Secondaria di I Grado per le classi prime.

Per tali classi andranno compilate:

1. la *Scheda di valutazione nuova adozione* (Allegato Mod A. - Scheda per la valutazione dei testi di nuova adozione – adozioni classi prime e quarte Scuola Primaria e classi prime Scuola Secondaria I Grado);
2. la *Scheda riepilogativa dei testi adottati/in uso*.

Per le altre classi, per conferma libri di testo, va compilata stessa *Scheda riepilogativa dei testi adottati/in uso*, sottoscrivendo la dotazione libraria in uso.

Sia in sede di Consigli di interclasse che di classe in cui sarà inserito all'O.d.G. il punto relativo all'adozione dei libri di testo è necessario, inoltre, acquisire il parere dei rappresentanti dei genitori che dovranno anche firmare la *Scheda riepilogativa dei testi adottati/in uso*.

Fase di trasmissione dati e di pubblicazione adozioni

La delibera di adozione dei libri di testo sarà trasmessa dagli Uffici di Segreteria, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori (AIE) e sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola oltre che sul portale ministeriale "Scuola in chiaro", suddividendo i libri per singola classe tra obbligatori e consigliati (questi ultimi senza vincolo di acquisto da parte delle famiglie degli studenti).

Sarà compito dell'Ufficio di segreteria provvedere a verificare i dati caricati sulla piattaforma ARGO *Adozioni Testi Scolastici*, attiva a partire da Aprile 2024, per procedere alla trasmissione degli elenchi per le nuove adozioni nelle modalità previste e agli organi competenti secondo consuetudine. Prima dell'invio e della chiusura delle operazioni verrà stampata, direttamente dal sistema, la scheda dell'elenco dei libri per ultimo controllo tecnico.

L'elenco dei libri di testo adottati sarà affisso all'albo dell'istituto e pubblicato sul sito web. Si ricorda che non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del collegio dei docenti.

Si ricorda che ogni docente ha l'obbligo di:

- a) prendere visione della C.M. Prot. 6740 del 15/02/2024 che fornisce precisazioni sulle indicazioni e sui termini per le adozioni dei libri di testo;
- b) proporre adozioni nel pieno rispetto della succitata normativa;

- c) compilare attentamente la modulistica in ogni sua parte, con dati aggiornati ai cataloghi editoriali 2024;
- d) apporre la firma sul verbale assumendosi la responsabilità della veridicità dei dati;
- e) non proporre adozioni di testi non più in ristampa;
- f) non indicare libri di testo come “testi consigliati”;
- g) produrre relazione adeguatamente motivata circa le proposte di testi di nuova adozione.

La presente comunicazione ha anche il valore di “atto di indirizzo al collegio dei docenti”, di cui la CM rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Benanti
(Documento firmato digitalmente)