

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “MANERI-INGRASSIA-DON MILANI”- PALERMO

VERBALE N. 1/2024

L'anno 2024 il giorno 13/02/2024 alle ore 9:30 il Revisore dei Conti dell'Ambito PA 11, dott. Francesco Catalano, unico revisore nominato nella qualità di componente designato dal MIM in quanto l'altro revisore, da designare ad opera dell'Assessorato Regionale all'Istruzione e alla formazione professionale, non è stato ancora nominato, ha proceduto, presso il proprio studio professionale, all'esame della documentazione ricevuta via mail dalla scuola al fine di esprimere il parere in merito al Programma Annuale E.F. 2024, come stabilito ex art.5 D.l 129/2018.

Il revisore preliminarmente prende atto della:

- Nota Miur. prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 che ha disposto le assegnazioni dallo Stato per l'esercizio 2024;
- DDS n. 2126 del 25/09/2023 per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2023/2024.

Il revisore procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico;*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Il revisore preliminarmente ritiene opportuno accennare alla situazione degli alunni e alla situazione del personale.

A) *Popolazione scolastica:*

L'istituto scolastico è composto da una sede e quattro plessi:

C.M. PAIC8BB00P	Comune	Indirizzo	Aluni
Sede – Scuola Secondaria I grado	PALERMO	Passaggio dei Picciotti, 3	530
Plesso Primaria	PALERMO	Viale dei Picciotti, 8	185
Plesso Primaria	PALERMO	Passaggio dei Picciotti, 5	118
Plesso Infanzia	PALERMO	Passaggio dei Picciotti, 1	180

Plesso Primaria	PALERMO	Via Statella, 21	233
Plesso Infanzia	PALERMO	Via Statella, 21	103

Popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2023/2024 alla data del 11/12/2023 sono iscritti n. 530 alunni di scuola secondaria, n. 536 alunni primaria e n. 283 alunni scuola dell'infanzia così ripartiti:

Scuola Secondaria

Classe	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
prima	8	140	9	17
seconda	10	179	14	18
terza	12	211	9	17

Scuola Primaria

Classe	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
prima	5	92	3	18
prima TP	2	36	2	18
seconda	4	74	5	18
seconda TP	1	14	1	14
terza	5	88	6	17
terza TP	1	13	3	13
quarta	5	94	6	18
quarta TP	1	14	1	14
quinta	6	111	9	18

Scuola Infanzia Passaggio

Sezione	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
TN	4	70	3	17
T Ridotto	7	110	9	16

Scuola Infanzia Ingrassia

SEZIONE	N. classi (a)	N. Alunni (b)	di cui div.abili	Media alunni per classe (b/a)
T Ridotto	5	103	2	20

Il personale:

Il Dirigente scolastico è in servizio presso l'I.C. Maneri Ingrassia Don Milani dall'1/09/2019; prima ancora è stato in servizio presso la D.D. Maneri Ingrassia dall'a.s. 2013/14 e ha gestito in reggenza la scuola Don Milani dall'a.s. 2017/18.

L'organico docente ed amministrativo dell'Istituto alla data del 11/12/2023 risulta essere costituito:

DIRIGENTE SCOLASTICO	n. 1
DSGA	n. 1
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI T.I.	5
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI T.D.	5
ASSISTENTE TECNICO FUORI RUOLO	1
COLLABORATORI SCOLASTICI T.I.	15
COLLABORATORI SCOLASTICI A T.D.	7
PERSONALE COMUNALE	4

TOTALE UNITA' DI PERSONALE	39
	INSEGNANTI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	63
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	14
Docenti di religione a tempo indeterminato	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	26
Docenti di religione a tempo determinato	4
TOTALE PERSONALE DOCENTE SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA	110
	INSEGNANTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time , di cui 7 insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	50
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	8
Docenti di religione a tempo indeterminato	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	18
Docenti di religione a tempo determinato	3

TOTALE PERSONALE DOCENTE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	197
------------------------------------------------------------------	------------

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	551.516,75
NON VINCOLATO	25.929,50
VINCOLATO	525.587,25
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€0
04-Finanziamenti della Regione	25.296,92
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	576.813,67
SPESE	
Attività	236.264,09
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.945,93
A02-Funzionamento amministrativo	51.577,16
A03-Didattica	153.461,09
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.606,83
A06-Attività di orientamento	4.673,08
Progetti	299.500,40
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	14.243,71
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	189.398,35
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	95.858,34
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	
G02-Azienda speciale	
G03-Attività per conto terzi	
G04-Attività convittuale	

R98-Fondo di Riserva	1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	
TOTALE SPESE	536.764,49
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	40.049,18
TOTALE A PAREGGIO	576.813,67

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 551.516,75, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	211.967,17	186.037,67	25.929,50
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.945,93	20.945,93	
A02-Funzionamento amministrativo	26.980,24	1.350,74	25.929,50
A03-Didattica	153.461,09	153.461,09	
A04-Alternanza Scuola-Lavoro			
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.606,83	5.606,83	
A06-Attività di orientamento	4.673,08	4.673,08	
PROGETTI	299.500,40	299.500,40	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	14.243,71	14.243,71	
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	189.398,35	189.398,35	
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	95.858,34	95.858,34	
P05-Progetti per "Gare e concorsi"			
GESTIONI ECONOMICHE			
G01-Azienda agraria			
G02-Azienda speciale			
G03-Attività per conto terzi			
G04-Attività convittuale			
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	511.467,57	485.538,07	25.929,50
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	40.049,18	40.049,18	0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

La somma tra avanzo vincolato e non vincolato utilizzata è di € 511.467,57.

La restante somma, pari a 40.049,18 è stata inserita in Z disponibilità da programmare, per un totale Avanzo di Amministrazione di € 551.516,75 come da Modello C e Modello A.

(Accertamenti positivi)

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1), pari al 3,95 per cento della dotazione ordinaria*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF 2022/2025 è stato approvato in data 29/12/2021 dal CDI;*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*
- *In data 15/01/2024 la Giunta esecutiva ha approvato la relazione del Ds al programma annuale ed ha trasmesso per l'approvazione al Cdi la proposta del programma annuale 2024.*
- *Nella relazione del Ds non compare alcuna proposta relativa alla costituzione del fondo economale per le minute spese minute.*

Conclusioni

Il Revisore dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno scolastico 2023/2024, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, composto di n. 7 pagine, chiuso alle ore 11:20, il giorno 13 del mese di febbraio, dell'anno 2024, letto, confermato, sottoscritto, è trasmesso all' I.C. Maneri – Ingrassia - Don Milani di Palermo, a mezzo PEC e successivamente verrà inserito nell'apposito registro.

Il Revisore
Dott. Francesco Catalano